

PROCEDURA OBSŁUGI WYCOFANIA WNIOSKU O PRYZNANIE POMOCY

1. Wnioskodawca ma prawo wycofać wniosek w dowolnym momencie trwania naboru wniosków o dofinansowanie operacji;
2. Wycofanie wniosku sprawi, że podmiot ubiegający się o wsparcie znajdzie się w sytuacji sprzed jego złożenia;
3. Warunkiem wycofania wniosku jest pisemne zawiadomienie Lokalnej Grupy Działania „Północne Mazowsze” o wycofaniu wniosku o przyznanie pomocy wraz z podaniem numeru rejestracyjnego nadanego podczas składania wniosku w LGD;
4. W LGD pozostaje ślad rewizyjny w/w wycofania w postaci kopii wycofanego wniosku wraz z oryginałem pisma zawiadamiającego LGD;
5. Wnioskodawca w pisemnym zawiadomieniu LGD, o którym mowa powyżej, może określić formę zwrotu złożonych dokumentów – bezpośrednio lub korespondencyjnie.
6. Pisemne zawiadomienie Wnioskodawca może złożyć wyłącznie osobiście w godzinach pracy biura LGD pod adresem: Zielona 24, 06-408 Krasne.